**CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR de echivalare în credite profesionale transferabile al Comisiei pentru formare și dezvoltare în carieră didactică la nivelul unităților școlare din județul Bacău și al Casei Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PROGRAME PENTRU ABILITARE FUNCȚIONALĂ**   *Anexa nr. 3 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022* | |
| **1 septembrie-15 octombrie** | Depunerea dosarelor, de către cadrele didactice, la secretariatul unităţii de învăţământ la care este încadrat în anul şcolar respectiv sau în care au norma de bază |
| **15 octombrie-15 noiembrie** | CFDCD din cadrul unității de învățământ va analiza și evalua dosarele depuse, în conformitate cu Procedura specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională; |
| **16 - 29 noiembrie** | **Consiliul de administrație** al unității de învățământ **va valida situația centralizatoare** privind numărul de credite profesionale transferabile acordate în cadrul Comisiei pentru formare și dezvoltare în carieră didactică. |
| **2 - 15 decembrie** | **CFDCD** din cadrul unității de învățământ va valida și **elibera adeverințele** prin care se recunosc și se echivalează în credite profesionale transferabile competențele dobândite prin participarea la programe pentru abilitare funcțională (Anexa nr. 3 din Procedura specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională). |
| **Până la 15 ianuarie** | **CFDCD** din fiecare unitate școlară va centraliza și va elibera **adeverințe de obținere a numărului total de credite profesionale transferabile** doar cadrelor didactice care la 31 august 2024 au încheiat un interval legal prevăzut de 5 ani consecutivi de activitate didactică, calculat de la data obţinerii definitivării în învăţământ. (Anexele 1-4 din Procedură specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile).  Unitățile de învățământ transmit situația centralizată către inspectorului şcolar pentru dezvoltarea resursei umane şi profesorului metodist cu atribuții privind mentoratul pentru dezvoltare profesională, din casa corpului didactic, (Anexa 5) pentru persoanele care la data de 31 august 2024 au încheiat un interval de 5 ani consecutivi de la data definitivării în învățământ. |
| **B.PROGRAME COMPLEMENTARE**  *Anexa nr. 2 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022* | |
| **1 septembrie-30 octombrie** | Comisia pentru formare și dezvoltare în carieră didactică din cadrul unității de învățământ **va depune documentația**, în vederea echivalării în credite profesionale transferabile a cursurilor complementare naționale și/sau internaționale, la Casa Corpului Didactic “Grigore Tabacaru” Bacău, **pe adresa de e-mail:** [**responsabilcfcdc@ccdbacau.ro**](mailto:responsabilcfcdc@ccdbacau.ro) **, ca arhiva cu documente în format .pdf.** ( Important: **Anexa 2 se atașează și în format editabil**). |
| **15 octombrie - 15 noiembrie** | Analiza dosarelor, depuse de unitățile de învățământ, de către **Comisia pentru recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite de cadrele didactice pentru participarea la programe complementare** constituite la nivelul Casei Corpului Didactic. |
| **15 noiembrie - 10 decembrie** | **Comisia pentru recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite de caadrele didactice pentru participarea la programe complementare din cadrul CCD** va emite și va transmite, în format electronic, pe adresele de e-mail ale unităților școlare care au depus dosare de echivalare, adeverințele prin care se recunosc și se echivalează în credite profesionale transferabile competențele dobândite prin participarea la programe complementare naționale și/sau internaționale. Adeverințele în original vor fi ridicate de la CCD Bacău de cadrul didactic sau directorul/responsabilul CFDCD. |

|  |  |
| --- | --- |
| **C.ACUMULAREA DE 90 CREDITE PROFESIONALE TRANSFERABILE**  ***OME nr.4224/06.07.2022, Nota nr. 5.749/DGMRURS/16.12.2022*** | |
| **1 septembrie-31 octombrie** | Depunerea dosarelor de către cadrele didactice la secretariatul unității de învățământ |
| **1-31 octombrie** | **Comisia din unitatea de învățământ validează, după evaluare, îndeplinirea condiției de formare prin acumularea numărului de credite profesionale transferabile legal prevăzut** |
| **1-15 noiembrie** | Prezentarea situației centralizatoare în CP si validarea în CA |
| **noiembrie** | **Eliberarea adeverințelor** |
| **16-30 noiembrie** | **Transmiterea situațiilor centralizatoare la ISJ și CCD** |